

Unterstützer finden leicht gemacht

Allgemein

Liebe Interessentin, lieber Interessent,

mit unserer Checkliste wollen wir Ihnen ein paar Tipps geben, wie und wo Sie ganz leicht an Ihre möglichen Unterstützer (z. B. Angehörige Ihrer Bewohner, Firmen, Vereine) herantreten können. Um Mithilfe zu bitten, fällt häufig gar nicht so leicht, aber keine Sorge, es wird Ihnen niemand Geld überweisen, wenn er nicht auch von Ihrem Projekt überzeugt ist.

Bevor Sie loslegen

In unserem Downloadbereich www.plaudertisch.com/unterstuetzer-finden stehen Ihnen eine Vielzahl an Materialien zur Verfügung, die Sie kostenfrei nutzen können. Sie finden dort auch ein Bestellformular, falls Sie von uns Printmaterialien für Ihre Akquise erhalten möchten. In den folgenden Abschnitten zeigen Unterstreichungen an, wenn wir von bereitgestellten Unterlagen sprechen.

Selbstverständlich können Sie auch Ihre eigenen Unterlagen erstellen und unsere bereitgestellten Bilder unter Angabe eines Copyrighthinweises dafür verwenden.

☐ Bankverbindung oder Onlineplattform?

Entscheiden Sie sich, ob Sie zur Abwicklung der Zahlungen Ihre Bankverbindung auf den Unterlagen angeben möchten oder ob Sie dafür Onlineplattformen nutzen wollen, die sich auf Crowdfunding spezialisiert haben. Im Internet finden Sie eine Vielzahl bekannter Plattformen (z. B. Gofundme, Fundly, Kickstarter), die die Abwicklung des Zahlungsverkehrs für sie übernehmen. Dabei fallen je nach Anbieter Plattformnutzungsgebühren und Zahlungsverarbeitungsgebühren an.

☐ Sollen Ihre Unterstützer namentlich genannt werden?

Möchten Sie Ihren Unterstützern anbieten, namentlich genannt zu werden, vergessen Sie nicht, die nötigen Daten in Erfahrung zu bringen. Dies können Sie beispielsweise im Verwendungszweck der Überweisung gleich miterfassen, z. B. "Plaudertisch / Name: Ja". Unsere Materialien haben wir so gestaltet, dass Sie entscheiden können, ob sie diese Option anbieten möchten. Ob am Ende dafür gebastelte Namenskärtchen oder Plaketten am Tisch zum Einsatz kommen, ist ganz Ihrer Kreativität überlassen.

☐ Ein paar rechtliche Hinweise

Da wir Ihre Rechtsform nicht kennen, wissen wir nicht, ob Sie nach § 52, Abs. 1 AO einen mildtätigen, kirchlichen oder gemeinnützigen Zweck verfolgen und somit Zuwendungsbestätigungen ausstellen dürfen. Wir sprechen daher in unseren Materialien von finanzieller Förderung oder Unterstützung. Sofern Sie Zuwendungsbestätigungen ausstellen dürfen, enthalten unsere Materialien optionale Passagen zur Ausstellung von Spendenbescheinigungen.

Unterstützer finden leicht gemacht

Checkliste I

1. In Ihrer Einrichtung

Besonders den Angehörigen liegt der Erhalt der Alltagsfähigkeiten Ihrer Bewohner am Herzen. Schließlich gehören sie neben Ihnen zu den Ersten, die Veränderungen bei ihren Lieben wahrnehmen.

☐ **Aushänge und Plakate aufhängen**

Drucken Sie die Aushänge (DINA4) aus und tragen Sie Ihre Einrichtung und Ihre Zahlungsdetails ein. Hängen Sie Ihre Materialien an Stellen auf, die gut von Ihren Besuchern einsehbar sind. Sie können gegen eine geringe Versandgebühr auch bereits gedruckte DINA3-Plakate bei uns bestellen. Auch bei diesen haben Sie die Möglichkeit sie mit Ihren Kontaktdaten zu individualisieren.

☐ **Print-Flyer (mit Einleger) auslegen**

Auf Wunsch senden wir Ihnen gedruckte Flyer, die wir mit einem Einleger für Ihre Einrichtung individualisieren.

☐ **E-Mail an Angehörige**

Passen Sie dazu gerne unsere E-Mail Vorlage an und hängen Sie beispielsweise eine kurze Broschüre zum Plaudertisch der E-Mail an.

☐ **Eigene Kommunikationsmittel (z. B. Homepage, Hauszeitung, Social Media)**

Nutzen Sie die Kommunikationsmittel, die Ihnen direkt zur Verfügung stehen, um auf Ihre Aktion aufmerksam zu machen. In unserem Downloadbereich finden Sie E-Mail-Vorlagen oder Presseinformationen, die sich leicht anpassen lassen.

2. In Ihrer Gemeinde/Stadt

Ob Bürgermeister, Gemeinderat, Stadtverwaltung – trauen Sie sich nachzufragen, in welcher Form Ihre Gemeinde/Stadt Sie unterstützen kann.

☐ **Gemeinde-/Amtsblatt**

Für einen Aufruf im Gemeindeblatt können Sie gerne unsere Presseinformationen und Bildmaterialien nutzen.

☐ **Gemeinderat**

Häufig entscheidet der Gemeinderat darüber, wie Budgets verteilt werden. Bringen Sie doch einfach mal Ihr Projekt ins Spiel.

Unterstützer finden leicht gemacht

Checkliste II

☐ Mittwochszeitungen / Regionale Zeitungen

Fragen Sie nach, ob über Ihr Anliegen kostenfrei berichtet werden kann. Geben Sie gerne unsere Presseinformationen und unser Bildmaterial weiter.

☐ Ansässige Firmen - Von der Apotheke, Banken, Beerdigungsinstituten bis zur Zoo-handlung

Mit unserer E-Mail-Vorlage für Firmen können Sie Ihr Anliegen leicht vortragen.

☐ (Förder-)Vereine

Ob Fußball- oder Musikverein, ob Freiwillige Feuerwehr, Kirchenchor oder der Förderverein Ihres Trägers, nutzen Sie Ihre Kontakte oder melden Sie sich bei den Organisatoren und bringen Sie in Erfahrung, ob die Vereine Sie bei Ihrem Anliegen unterstützen.

3. In der großen weiten Welt

Menschen, die Ihre gute Sache unterstützen möchten, lassen sich nicht nur im nahen Umfeld finden. Gerade Organisationen oder Unternehmen, die inhaltlich gut zu Ihrem Anliegen passen, lassen sich vielleicht für Ihr Projekt begeistern.

☐ Stiftungen

Beim Bundesverband Deutscher Stiftungen (<https://stiftungssuche.de>) können Sie bereits in der kostenlosen Basic-Version unter Eingabe von Suchbegriffen wie z. B. "Senioren", "Altenhilfe", "älteren", "Sport" sich eine Auswahl an Stiftungen anzeigen lassen, denen Sie Ihr Anliegen schildern können.

☐ Krankenkassen

Auch Krankenkassen haben ein großes Interesse daran, sich im Bereich der Erhaltung und Förderung der Mobilität von Senioren einzusetzen. Fragen Sie doch einfach mal nach.

☐ Firmen

Nicht nur Firmen aus Ihrem nahen Umfeld können um eine finanzielle Unterstützung gebeten werden, probieren Sie es doch einfach aus.

**Melden Sie sich einfach bei uns, wenn Sie Fragen haben.
Wir drücken Ihnen die Daumen!**